

Ejecución del Presupuesto por Resultados

Dirección de Contabilidad del Estado

Enero 2013

Introducción

Para las Instituciones del Estado, después de formular el presupuesto con la metodología de PpR, es importante conocer los cambios que se dieron en los sistemas, de Gestión y de Contabilidad Integrada, principalmente por la participación de nuevos elementos como Centros de Costos, subproductos e insumos... entre otros.

Ejecución PpR



RESULTADOS

Son los cambios deseables en las condiciones, características o cualidades de un grupo poblacional o su entorno, en un tiempo y magnitud establecidos

PRODUCTOS

Conjunto estandarizado de bienes y servicios que al ser entregados a la población, contribuirá al logro de los resultados estratégicos

Subproductos



Constituye la combinación de insumos que son transformados en bienes o servicios, que en su conjunto forman un producto para entregar a la población.

Insumos



Son los materiales, suministros, propiedad, planta y equipo, necesarios en la realización de las acciones para el logro de un producto (bien o servicio a entregar a la población).



Catálogo de Insumos

Base de datos de los insumos que se utilizarán en la ejecución.

Estructura del catálogo

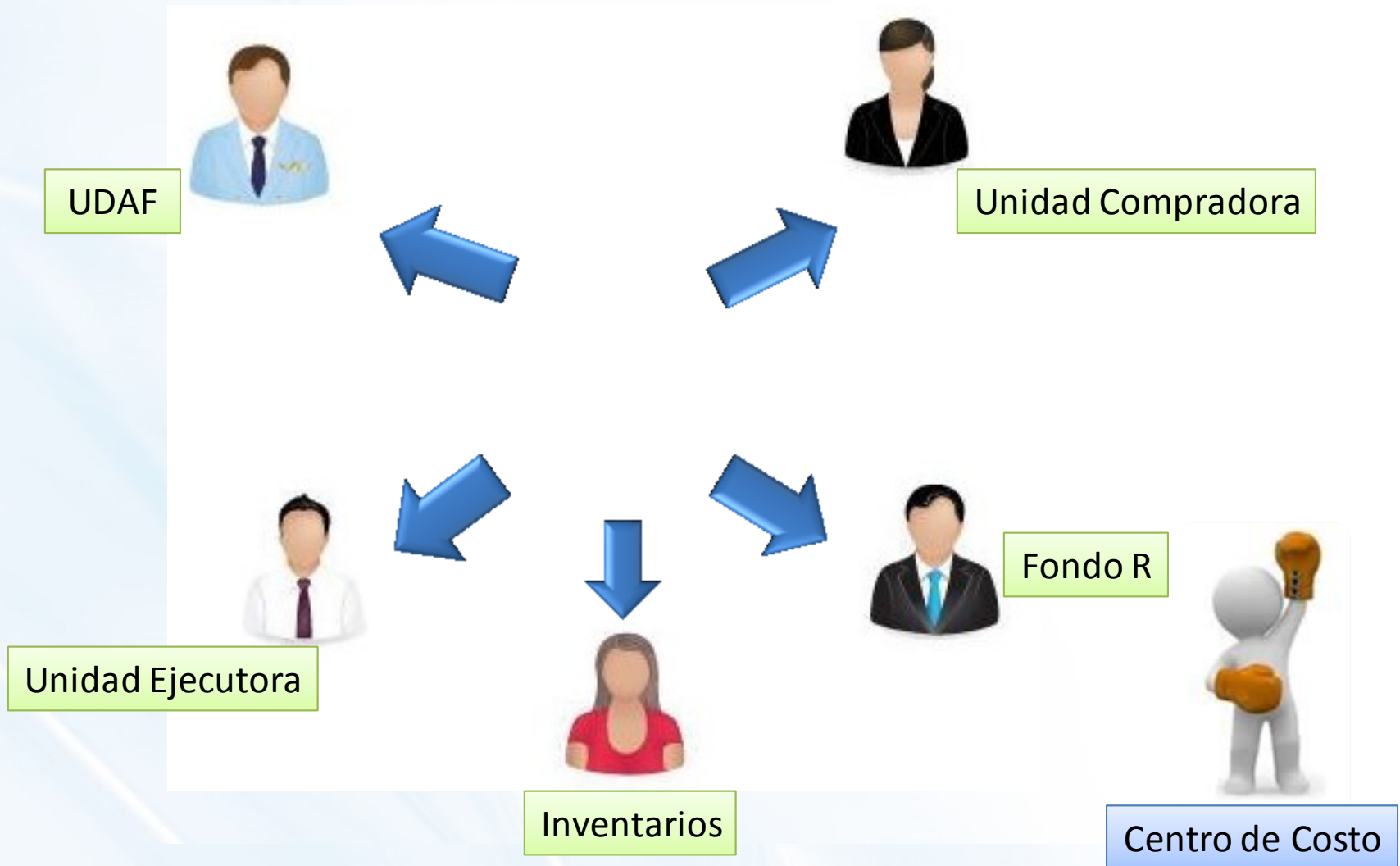
- ❖ Código de Insumo
- ❖ Nombre del Insumo
- ❖ Características
- ❖ Presentación

Centro de Costos

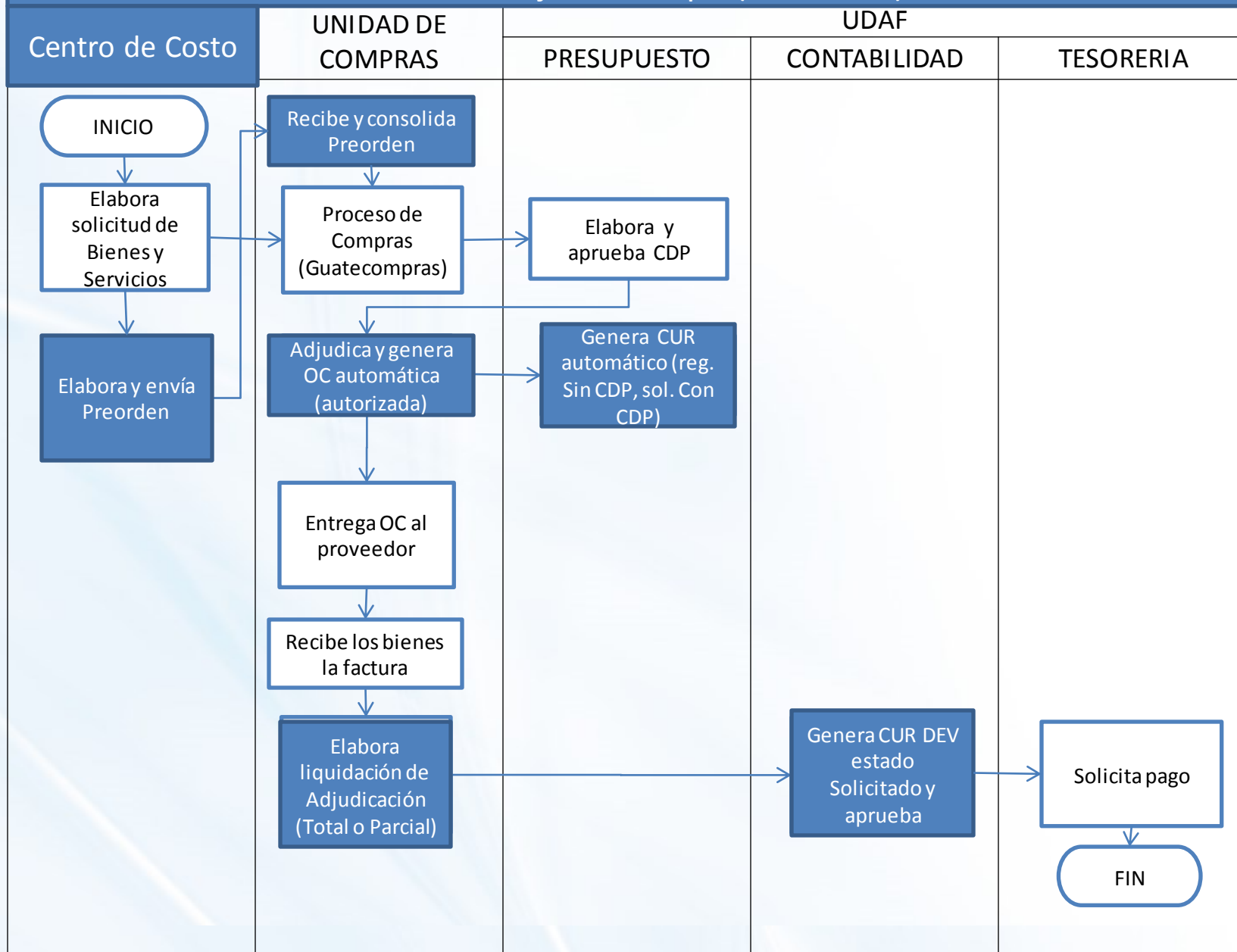
Punto de atención al ciudadano



Actores del Registro de la Ejecución



Proceso de Ejecución PpR (COM-DEV)



Preorden de Compra



Pre-orden de Compra

Instrumento dentro del SIGES que permite registrar los insumos autorizados para la compra, en los centros de costos.

- ❖ Exclusivo para proceso de ejecución en PpR
- ❖ Los procesos y formularios utilizados en cada institución NO CAMBIAN.
- ❖ Reorganización interna de cada Institución queda a criterios de sus autoridades



Grupos de Gasto

Se afectan los grupos de gasto.

- ✓ Grupo 100
- ✓ Grupo 200
- ✓ Grupo 300

Excepciones Subgrupos:

- 11 (Servicios Básicos)
- 13 (Viáticos)
- Entre otros

Compra de
Papel



Compra de
Equipo de
Cómputo



Proceso de la Pre-Orden por Centro de Costo

Ingresar datos

```
graph TD; A[Ingresar datos] --> B[Registra, modifica o anula]; B --> C[Envía a Unidad de Compras, vía electrónica];
```

Registra, modifica o anula

Envía a Unidad de Compras, vía electrónica

- Insumos solicitados
- Renglones que no detallan insumos

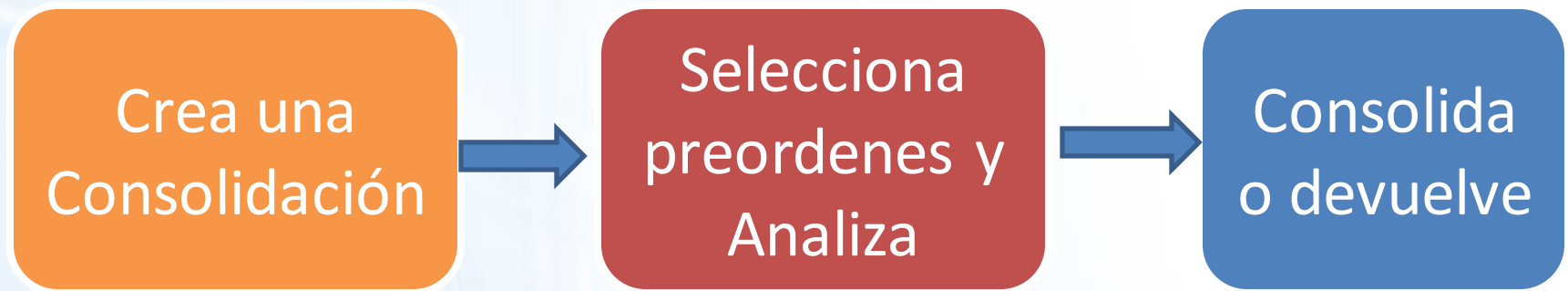
Consolidación

Es el proceso de agrupar las pre-órdenes de compra recibidas de los centros de costos, para generar el registro de órdenes de compra y adjudicaciones de acuerdo a la modalidad de compra.



Esquema para Consolidación de Pre-órdenes

Unidad Administrativa de Compras



Si la pre-orden incluye un insumo que debe modificarse (en cantidad o debe eliminarse), la devuelve al Centro de Costo.

EJERCICIO PRACTICO

<http://sigescapa.minfin.gob.gt>



USUARIO: Capacitacion

Contraseña: Capacitacion@123

Intercambio de Experiencias



acoronado@minfin.gob.gt

Azucena Coronado

avortiz@minfin.gob.gt

Aracely Ortíz

jvidal@minfin.gob.gt

Julio Vidal

imatias@minfin.gob.gt

Roberto Matías

ebarrios@minfin.gob.gt

Edilio Barrios

mmoreira@minfin.gob.gt

Marylin Moreira